



COMUNE
DI CERVIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **271** del **09 dicembre 2025**

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SOSTA A PAGAMENTO ANNO 2026

Il giorno **09 dicembre 2025** alle ore **14:50** a Cervia, presso la Residenza Municipale, nella apposita sala delle adunanze.

Convocata a cura del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale. Accertata la legalità dell'adunanza il Presidente dichiara aperta la seduta

Alla trattazione dell'oggetto sopra indicato risultano presenti i Signori:

N.	Componente	Funzione	Presenza
1	MISSIROLI MATTIA	Sindaco	ASS
2	GRANDU GIOVANNI	Vice Sindaco	PRES
3	ALTINI ANNA	Assessore	PRES
4	BRUNELLI MICHELA	Assessore	PRES
5	BOSCHETTI MIRKO	Assessore	PRES
6	BOSI FEDERICA	Assessore	PRES

Presiede la Giunta il Sig. vicesindaco Giovanni Grandu , presente in sede.

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Margherita Morelli, presente in sede.

Sul punto relaziona Assessore BOSCHETTI MIRKO .

Vista la proposta di deliberazione corredata dei pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Premesso che il servizio di gestione di sosta a pagamento sul territorio Comunale di Cervia è svolto, in forza del contratto Rep. 10354 del 17/04/2012 come aggiornato con Rep. 10978 del 16/06/2016, dalla società AZIMUT S.p.A.;

Visti gli atti di G.C. n. 259/2019 – G.C. n. 15/2021 – G.C. n. 54/2021 - G.C. n. 1/2022 – G.C. n. 72/2022 – G.C. n. 164/2022 – G.C. n. 39/2023;

Considerato che con delibera della Giunta comunale **n. 253 del 10/12/2024** si è stabilito di rimodulare il costo orario delle aree di sosta soggette a pagamento;

Considerato inoltre che con delibera della Giunta comunale **n. 149 del 05/08/2025** si è stabilito di aggiornare la disciplina relativa al rilascio dei permessi ai residenti;

Visto l'allegato A) "SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI", come risultante dalle suddette modifiche, intervenute con deliberazioni n. 253 del 10/12/2024 e n. 149 del 05/08/2025;

Ritenuto di confermare i contenuti di detto **allegato A) "SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI"**;

Visti:

il D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 e successive modificazioni;

l'atto C.C. n. 1/2013, Regolamento Comunale sui controlli interni come modificato con atto C.C. n. 1/2018;

Accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., con il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 42/2024 P.G. n. 68437 del 03/10/2024 di aggiornamento dell'incarico di direzione del Settore Gestione del Territorio all'Ing. Luigi Cipriani, con decorrenza 01/10/2024, come da percorso di riorganizzazione delineato nella Delibera G.C. n. 153 del 18/07/2024 e confermato quanto disposto con decreto sindacale n. 51 del 30/12/2024 P.G. 88010 in merito al "Conferimento incarichi di sostituzione Dirigenti";

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Viste:

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 26/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2025/2027;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 27/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 04/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, contenente il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

- **di confermare** per l'anno 2026 i contenuti dell'**allegato A) “SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO: FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI”**, come approvati con delibera G.C. n. 149 del 05/08/2025;

- **di trasmettere** copia del presente atto al servizio **Viabilità, al Settore Polizia Locale, al Servizio Cervia Informa e ad Azimut S.p.A.** per il seguito di competenza;

Ed inoltre, al fine di consentire al Gestore di avviare tutte le operazioni necessarie per il corretto funzionamento dei parcometri dal primo gennaio 2026;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.00.

La presente delibera è firmata digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, come segue:

Il vicesindaco
Giovanni Grandu

Il Segretario Generale
dott.ssa Margherita Morelli



ALLEGATO A)

COMUNE DI CERVIA

PROVINCIA DI RAVENNA

SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO FUNZIONAMENTO – TARIFFE – PERMESSI E AGEVOLAZIONI

ANNO 2025

Con il presente documento, sono definiti i criteri di indirizzo e le modalità operative del servizio di sosta a pagamento mediante parcometri nelle aree di sosta di cui alla tavola grafica approvata contestualmente al presente documento con

aggiornato con atti G.C. n. 259/2019 – G.C. n.15/2021 – G.C. n.54/2021 - G.C. n.1/2022 - GC. 72/2022. - GC 164/2022 – GC 39/2023 – GC 51/2023 – GC 241/2023 – GC 78/2024 - GC 253 del 10/12/2024

A – PERIODO DI FUNZIONAMENTO

B – ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DEL SERVIZIO

C - TARIFFE ORARIE

D – ABBONAMENTI

E – MODALITA' DI PAGAMENTO

F – SOSTA GRATUITA E PERMESSI PER SOSTA GRATUITA

G – PERMESSI RESIDENTI

H – ALTRI PERMESSI

I - AGEVOLAZIONI

L – AREE RISERVATE

M – NORME COMPORTAMENTALI

A – PERIODO DI FUNZIONAMENTO

Per ogni anno, sono fissati i seguenti periodi differenziati di funzionamento :

A.1 - INVERNO - AUTUNNO

01 gennaio-31 marzo

01 ottobre-31 dicembre

A.2 - ESTATE - PRIMAVERA

01 aprile- 30 settembre

B – ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DEL SERVIZIO

Sono istituite due diverse articolazioni di funzionamento dei parcometri.

B.1 – FUNZIONAMENTO INVERNO - AUTUNNO

Nel periodo inverno – autunno, i parcometri funzioneranno negli orari ed alle tariffe seguenti :

Cervia Centro

tutti i giorni

dalle ore 08:00 alle ore 24:00

tariffa verde – sosta lunga

M. Marittima - M. Marittima Mare – M. Marittima Centro

venerdì, sabato, domenica, festivi e prefestivi

dalle ore 08:00 alle ore 24:00

tariffa verde – sosta lunga

B.2 – FUNZIONAMENTO ESTATE - PRIMAVERA

Nel periodo estate – primavera, i parcometri funzioneranno negli orari ed alle tariffe seguenti :

Cervia Mare - Cervia Centro

tutti i giorni

dalle ore 08:00 alle ore 24:00

tariffa verde – sosta lunga

M. Marittima - M. Marittima Mare

tutti i giorni

dalle ore 08:00 alle ore 24:00

tariffa verde – sosta lunga

Tagliata – Pinarella

tutti i giorni

dalle ore 08:00 alle ore 24:00

tariffa gialla – sosta lunga

M. Marittima Centro

tutti i giorni

dalle ore 08:00 alle ore 24:00

tariffa rossa – sosta breve

M. Marittima Lungomare

tutti i giorni

dalle ore 8.00 alle ore 24:00

tariffa unica viola

C – TARIFFE ORARIE

Vengono stabilite le seguenti tariffe, da applicarsi dalle ore 08:00 alle ore 24:00 di ogni giorno di funzionamento (in nessuna zona tariffaria è consentito acquistare periodi di sosta per la giornata seguente).

C.1 - Verde (sosta lunga) Cervia Mare - Cervia Centro _ M. Marittima - M. Marittima Mare

h. 1 €. 1,30 (fino a h. 4 la tariffa è di €. 1,30 per ora, fino a un importo di €. 5,29)

h. 6 €. 5,30 (oltre h. 6 la tariffa è di €. 0,90 per ora)

Giornaliero h. 8:00- 24:00 h. 14,30

C.1.1 – Verde Autocaravan - sosta lunga

Solo nelle specifiche aree dedicate al parcheggio degli autocaravan (camper) si applica la tariffa "verde" in misura maggiorata pari a 1,70

C.1.2 - Gialla - sosta lunga per le località di Pinarella e Tagliata

h. 1 €. 1,30 (fino a h. 4 la tariffa è di €. 1,30 per ora, fino a un importo di €. 5,29)

h. 6 €. 5,30 (oltre h. 6 la tariffa è di €. 0,90 per ora)

Giornaliero h. 8:00- 24:00 h. 12,40

C.2 - Rossa (sosta breve - ad alta rotazione Milano Marittima Centro

sosta max consentita h. 6

h. 1 €. 2,00 (la tariffa è di €. 2,00 per ora, fino a un importo di €. 4,59)

h. 3 €. 4,60 (la tariffa è di €. 1,53 per ora, fino a un importo di €. 8,79)

h. 6 €. 8,80 (sosta massima consentita)

C.3 – Viola tariffa unica - M. Marittima Lungomare

h. 6 €. 16,50

Sosta minima consentita: € 0,35

D – ABBONAMENTI

Gli abbonamenti sono fissati con durata, costo e tipologia riportati nella seguente tabella: **Validità abbonamento:**

Tipologia	Giorni/periodo	Importo	Formato
Mensile	Mese solare	66,00	Contrassegno
Stagionale	dal 01/04 al 30/09	192,00	Contrassegno
Annuale	Anno solare	228,00	Contrassegno

Gli abbonamenti annuale, stagionale e mensile, dovranno essere disponibili in qualsiasi periodo dell'anno.

Qualsiasi tipo di abbonamento consente di sostare in qualsiasi zona del territorio soggetta a sosta a pagamento in cui è applicata la *tariffa verde – sosta lunga*.

Tutte le tipologie di abbonamento sopra elencate, non avranno validità nelle aree soggette a *sosta breve –tariffa rossa e tariffa viola* e pertanto gli abbonamenti non potranno essere utilizzati per la sosta in tali aree, identificate da specifica segnaletica verticale, e dovranno riportare apposita dicitura in tal senso per informare adeguatamente l'utente.

Gli abbonamenti potranno essere acquistati:

- da soggetti singoli o da associazioni presso la ditta assegnataria (Azimut S.p.a), previa richiesta via fax, e-mail o qualsiasi altra modalità concordata con la ditta stessa, e dimostrazione di pagamento. La ditta provvederà a consegnare o spedire l'abbonamento direttamente al richiedente.
- da soggetti singoli, previa dimostrazione di pagamento, presso il competente ufficio comunale o pagamento tramite POS. I contrassegni, diversificati a seconda del periodo di abbonamento (annuale, stagionale o mensile) recheranno il periodo di validità (per il mensile sarà specificato il mese) e dovranno essere esposti per sostare, a qualsiasi ora, nelle aree soggette a *sosta lunga – tariffa verde*.

I contrassegni di abbonamento a pagamento, in caso di sottrazione o smarrimento, potranno essere sostituiti previa esibizione di verbale di denuncia presentata presso i competenti uffici di pubblica sicurezza.

Le tessere a microchip sono in commercio, a cura della ditta assegnataria (Azimut), tessere a microchip prepagate, disponibili presso la rete di distribuzione commerciale convenzionata (tabaccherie, bar, edicole, ecc.).

E – MODALITA' DI PAGAMENTO

E.1 – Contanti

I parcometri funzionano con monete, **con tagli in euro da € 0,05 a € 2,00** in corso di validità

E.2 – Carte di credito e debito

I parcometri accettano il pagamento con carte di debito (bancomat), e carte di credito online, senza alcun addebito di commissione, alle tariffe in vigore nelle varie zone. Sul parcometro sono indicate le modalità per effettuare l'operazione. Al termine dell'operazione il parcometro emette il biglietto, oltre alla ricevuta della transazione bancaria.

E.3 – sistema Mooneygo Pluservice

E' attivo il pagamento mediante telefono cellulare (sistema **Mooneygo** Pluservice). Il pagamento è a consumo, fermo restando l'applicazione delle tariffe in vigore nelle varie zone. E' necessaria l'iscrizione gratuita al servizio secondo le modalità specificate nel sito <https://www.mooneygo.it/news/e-arrivata-mooneygo/>

Al termine della registrazione, l'utente potrà stampare il logo di adesione al servizio da inserire in modo visibile all'interno dell'abitacolo. La sosta potrà essere attivata/disattivata dagli utenti registrati direttamente attraverso uno smartphone con apposita APP MooneyGo ~~e anche con cellulare tradizionale~~ secondo le modalità pubblicizzate negli adesivi affissi sui parcometri.

E.4 – Tessere prepagate a scalare

Le tessere a scalare consentiranno di pagare a costo agevolato la sosta, esclusivamente per una durata minima pari all'intera giornata, indipendentemente dal momento di inizio della sosta.

Inserendo la tessera nel parcometro e premendo il relativo tasto, dovrà quindi essere emesso un tagliando valido per la sosta della giornata.

Le tessere sono utilizzabili solo nelle zone di sosta a pagamento in cui è applicata la tariffa “verde” e “gialla” – sosta lunga. Non sono utilizzabili nelle zone “rossa” e “viola” di Milano Marittima.

Il pagamento può essere effettuato con le stesse solo nel periodo dal 01.04 al 30.09.

F - SOSTA GRATUITA E PERMESSI PER SOSTA GRATUITA

Sono previsti casi di sosta gratuita per specifici automezzi anche a seguito del rilascio di permessi nei seguenti casi, riservati alla sosta di autovetture.

F.1 – Sosta gratuita - Pronto intervento e Ordine pubblico.

Sarà consentita la sosta gratuita, e per il tempo strettamente necessario per le operazioni di servizio o per gli interventi di urgenza, alle sotto riportate categorie di utenti, a condizione che i veicoli rechino ben visibili i contrassegni di identificazione degli enti di appartenenza:

- medici in visita, ambulanze, servizi sanitari in genere;
- veicoli enti e società nello svolgimento di pubblici servizi (PP,TT, Telecom, ENEL, Hera, soccorso stradale ecc.);
- forze armate, mezzi di servizio di soccorso ed assimilati (Polizia, Carabinieri, Guardia di Finanza, VVF, Protezione Civile, ecc.)

G – PERMESSI RESIDENTI

G.1 – Permessi di sosta – Residenti (RP)

E' consentita la sosta mediante esposizione di apposito contrassegno ai residenti su tutto il territorio comunale in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza in abitazione, sprovvista di garage o di posto auto privato, o con garage legittimamente autorizzato di dimensioni inferiori a 15 mq, che abbia numero civico su strada in cui è attiva la sosta a pagamento oppure
- residenza in abitazione, sprovvista di garage o di posto auto privato, o con garage legittimamente autorizzato di dimensioni inferiori a 15 mq, che abbia numero civico su strada in cui è stato attivato, mediante specifica ordinanza, il divieto di sosta su ambo i lati e si trovi in zona limitrofa a strade in cui è attiva la sosta a pagamento;

(in tali casi si procederà a previo controllo a campione mediante sorteggio del 10% delle istanze presentate, tramite controllo dell'ultimo precedente abilitativo e visura catastale);

- possesso di almeno una autovettura.

I permessi saranno rilasciati in numero massimo di 2 per nucleo familiare, indipendentemente dalle auto possedute, con indicazione del numero di targa.

I veicoli possono essere in proprietà o in Uso:

✓ VEICOLI IN PROPRIETÀ: sono considerati in proprietà i veicoli intestati anche parzialmente al richiedente, il leasing, il riservato dominio, i veicoli di residenti aventi titolarità, piena o parziale, d'impresa e intestati a quest'ultima;

✓ VEICOLI IN USO: sono considerati in uso, quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato *non abbia nessun altro veicolo autorizzato*:

- intestato a componenti della famiglia anagrafica, purché conviventi
- intestazione temporanea di veicolo, registrata ai sensi dell'art. 94 co. 4bis del CdS e dell'art. 247 bis del DPR 198/2012, concesso al residente da impresa o tra privati, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione. In caso di durata inferiore ad un anno il contrassegno verrà rilasciato per la durata dell'intestazione temporanea del veicolo riportata nella carta di circolazione e comunque massimo per un anno;
- uso promiscuo da Impresa (fringe benefit), veicolo concesso in beneficio al residente dall'Azienda da cui dipende e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.

La richiesta dovrà essere presentata ONLINE utilizzando il modulo disponibile sul sito del comune di Cervia allegando copia della carta di circolazione del veicolo o dei veicoli.

Il primo permesso per la sosta sarà rilasciato dal competente ufficio comunale, previo pagamento di € 10,00/anno a titolo di diritti di segreteria /. Il costo del secondo permesso è di € 100,00/anno oltre € 10,00/anno a titolo di diritti di segreteria.

I permessi avranno validità di un anno dalla data del rilascio ed avranno validità solo nelle aree di sosta in cui è ubicata l'abitazione dell'utente, anche se ricomprese nella zona a sosta breve (rossa).

I residenti in condomini con posti auto dovranno dimostrare di non possedere posti auto assegnati né disponibili.

G.2 - Permessi di sosta per i residenti nelle aree Centro Storico (RCS) e Nazario Sauro

E' consentito, ai nuclei familiari residenti in una delle vie rientranti nella perimetrazione di cui all'allegato E), di acquistare un massimo di 2 abbonamenti, indipendentemente dal numero di auto possedute, con indicazione del numero di targa ed in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza in abitazione, sprovvista garage di posto auto privato, o con garage legittimamente autorizzato di dimensioni inferiori a 15 mq previo controllo a campione mediante sorteggio del 10% delle istanze presentate, tramite controllo dell'ultimo precedente abilitativo e visura catastale;
- possesso di almeno una autovettura.

I veicoli possono essere in proprietà o in Uso, come indicato al punto G.1.

La richiesta dovrà essere presentata ONLINE utilizzando il modulo disponibile sul sito del comune di Cervia, allegando copia della carta di circolazione del veicolo o dei veicoli

Ciascun abbonamento verrà rilasciato con indicazione della targa del veicolo, con validità **annuale decorrente dalla data del rilascio**.

L'abbonamento sarà utilizzabile nei parcheggi di Cervia Centro

Gli abbonamenti per la sosta dei residenti saranno rilasciati, dal competente ufficio comunale, previo pagamento di € 10,00/anno a titolo di diritti di segreteria. Il costo del secondo permesso è di € 100,00/anno oltre € 10,00/anno a titolo di diritti di segreteria.

A tal fine il Servizio competente procede ad istruire la pratica verificando i contenuti dell'autocertificazione ed in particolare previo controllo dell'esistenza o meno del garage.

Nel caso l'abitazione disponga di garage o posto auto potrà essere rilasciato un solo permesso al costo di € 100,00/anno oltre € 10,00/anno a titolo di diritti di segreteria.

G.3 - *Permessi di sosta per i residenti in via Nazario Sauro (RNS)*

Indipendentemente dal fatto che l'abitazione sia dotata o meno di garage o posto auto i residenti in via Nazario Sauro nel tratto compreso tra via Bonaldo e via Colombo, potranno acquistare un massimo di 2 abbonamenti, utilizzabili nei parcheggi di Cervia Centro, via Goia e Viale Colombo. Ciascun abbonamento verrà rilasciato con indicazione della targa del veicolo, con validità **annuale decorrente dalla data del rilascio, dal competente ufficio comunale, previo pagamento di € 10,00/anno**. Il costo del secondo abbonamento è di € 100,00/anno oltre € 10,00/anno a titolo di diritti di segreteria.

I veicoli possono essere in proprietà o in Uso, come indicato al punto G.1.

H – ALTRI PERMESSI

H.1 - Agevolazioni per donne in gravidanza e con prole in età 0-12 mesi – Contrassegno “MAMMA & CO.”

Vengono esonerate dal pagamento della sosta sul territorio comunale di Cervia, le donne in stato di gravidanza e con prole neonatale di età compresa tra 0 e 12 mesi in possesso di patente di guida, residenti a Cervia.

Al fine di usufruire dell'agevolazione, gli interessati devono richiedere ONLINE accedendo allo Sportello Telematico del Comune di Cervia oppure rivolgersi agli sportelli del Servizio Cervia Informa Cittadini presso Viale Roma n. 33 – 48015 Cervia, il rilascio del Contrassegno Identificativo Temporaneo, da esporre in modo visibile sul cruscotto dell'auto, al servizio Cervia Informa, previa presentazione di certificazione medica che dichiari lo stato di gravidanza o la data di nascita presunta del bambino (disponibile sul sito del comune all'indirizzo https://sportellotelematico.comunecervia.it/procedure%3Ac_c553%3Acontrassegno.mamma?source=1511).

Il rilascio avverrà a seguito di istruttoria con la presentazione, da parte dell'interessata dei seguenti documenti:

Modulo (compilabile e scaricabile dal sito istituzionale <https://sportellotelematico.comunecervia.it/>) in cui si dichiara:

- di essere residenti nel Comune di Cervia
- periodo di gravidanza per cui si chiede il contrassegno e data presunta del parto certificata dal medico specialista in ginecologia a partire dal 6° mese di gravidanza (22^a settimana di gestazione)
- di essere mamma naturale/adottiva/affidataria
- indicazione n° patente di guida e data di scadenza (mamma naturale o mamma adottiva/affidataria)
- due numeri di targa relativi ad auto di proprietà o nella disponibilità dell'interessata, appartenenti al nucleo familiare anagrafico

Documenti da allegare:

- Certificato medico in originale rilasciato dal ginecologo che attesta lo stato di gravidanza e
- la data presunta del parto (dal 6° mese o dalla 22^a settimana di gestazione);
- documento attestante l'affidamento del bambino da cui si evinca l'ingresso in famiglia e l'età dello stesso rilasciato dal Comune di residenza del bimbo;
- copia carta di circolazione del veicolo (max 2 auto);
- copia patente di guida
- ricevuta di versamento

Il contrassegno verrà rilasciato dal sesto mese di gravidanza con indicazione della data presunta del parto. Tempestivamente e comunque entro un mese dalla nascita del bambino la richiedente dovrà recarsi presso gli uffici del Cervia Informa con il certificato di nascita. Verrà apposto sul contrassegno un timbro di convalida con la data di scadenza del contrassegno stesso, corrispondente alla data in cui il neonato compirà un anno. Il mancato rinnovo del contrassegno sarà sanzionato in caso di sosta oltre la data presunta del parto indicata e di contestuale assenza di indicazione della data di compimento dell'anno del neonato.

Nel caso di genitori adottivi o affidatari il contrassegno potrà essere rilasciato previa presentazione di certificazione che attesti l'adozione/affidamento e comunque fino al compimento di un anno di età del bambino.

Il contrassegno è rilasciato alle donne titolari di patente di categoria B o superiore, a partire dal 6° mese di gravidanza, tenuto conto delle difficoltà motorie che possono incontrare specialmente nell'ultimo periodo di gestazione e ha validità fino al compimento del primo anno del bambino.

Consente la sosta gratuita nelle aree regolamentate a pagamento e deroga l'esposizione del disco orario ove previsto.

In caso di parti gemellari verrà rilasciato un solo contrassegno.

In caso di presenza di più fratelli inferiori ad un anno, la neo mamma potrà usare il contrassegno fino alla scadenza (compimento di un anno di età del 1° bambino) poi dovrà presentare nuova domanda per il periodo restante fino al compimento di un anno di età del secondo bambino.

Non consente:

- a. l'accesso e sosta nelle Ztl – “zone a traffico limitato”,
- b. l'accesso e sosta nelle AP - “aree pedonali”,
- c. l'accesso in occasione di altre forme di blocchi (es: blocco del traffico, manifestazioni),
- d. altre forme di agevolazione per la circolazione

Il contrassegno potrà riportare il numero di targa di due veicoli e potrà essere usato in tutte le zone del territorio soggette a sosta regolamentata, inclusa la “zona rossa” di Milano Marittima, con esclusione delle Zone a Traffico Limitato di tutto il territorio.

Il contrassegno può essere utilizzato esclusivamente quando a bordo del veicolo si trova la donna in stato di gravidanza titolare del permesso, o il bambino di età inferiore a due anni per il quale il permesso sia stato rilasciato.

La sopravvenuta mancanza dei requisiti richiesti comporterà la disattivazione del contrassegno direttamente dall'ufficio Cervia Informa cittadini in collaborazione con la Polizia Municipale , e non potrà essere più utilizzato (così come alla scadenza naturale dello stesso).

Il cambiamento della residenza anagrafica fuori dal territorio comunale va comunicato tempestivamente al Servizio Cervia Informa che provvederà alla revoca e al ritiro del contrassegno. Il permesso non è vincolato ad uno specifico veicolo, ma a qualunque veicolo sia "al servizio" della titolare del permesso ovvero del bambino inferiore ad anni due, purché sia un veicolo adibito al trasporto di persone. Pertanto, le agevolazioni normative sono legate all'esposizione del medesimo permesso, che dovrà essere posto bene in vista con la dovuta diligenza da parte del titolare, ai fini del controllo sull'osservanza delle norme.

È previsto un costo di € 10,00 per rimborso spese di istruttoria e costo contrassegno. Lo stesso importo dovrà essere versato anche nel caso di rilascio di duplicati (per furto – smarrimento – cambio auto).

H.2– Permessi di sosta gratuita – Diversi

Nel corso dei precedenti anni sono stati assegnati permessi gratuiti, agli organi di polizia e simili operanti nel territorio, da esporre su automezzi privi di insegne di riconoscimento, impiegati in operazioni di pubblica sicurezza ed ordine pubblico.

Per tali permessi è stabilita una validità illimitata (fino a revoca o modifica dell'organizzazione della sosta).

Ulteriori permessi diversi potranno essere concessi, in funzione di specifiche esigenze motivate, per le quali si effettuerà una apposita istruttoria.

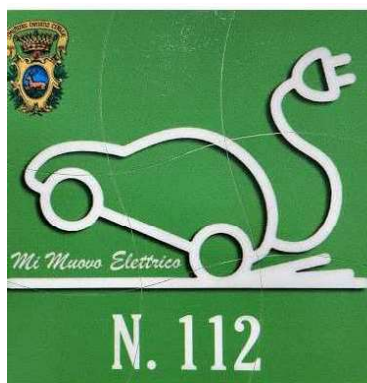
H.3 –Agevolazioni per auto elettriche e quadricicli elettrici

Sono esonerate dal pagamento della sosta sulle “Strisce blu” del territorio comunale di Cervia le auto con alimentazione elettrica, **ad esclusione delle aree soggette a tariffa rossa sosta breve e tariffa viola**

Sono esclusi i posti riservati a particolari categorie indicate con apposita segnaletica, ad esempio Sosta disabili, carico e scarico merci.

Ai fini di godere dell'esenzione dovrà essere esposta, sul parabrezza anteriore dell'auto, copia della carta di circolazione, ripiegata in maniera da celare i dati personali ma lasciare in evidenza i dati della targa e del tipo di alimentazione.

In alternativa può essere esposto il contrassegno “mi muovo elettrico” riportante il logo del comune e un numero identificativo come da seguente fac simile:



I - AGEVOLAZIONI

In funzione delle esigenze manifestate da particolari categorie di esercenti, sono definite le seguenti agevolazioni stagionali/annuali.

I permessi sono riservati alla sosta di autovetture e ciclomotori (esclusi autocaravan)

I.1 - Permessi Speciali alberghi zona rossa: rilasciabili in base al rapporto tra capacità di parcheggio e capacità ricettiva per la **zona centrale di Milano Marittima**.

I permessi speciali I.1 sono a tutti gli effetti assimilati agli abbonamenti per la sosta e consentono quindi di sostare in zona a *sosta lunga* - **tariffa verde con esclusione della zona viola**.

E' fissato il costo di **€. 200,00** per i permessi speciali stagionali e il costo di **€. 230,00** per quelli annuali.

I permessi speciali potranno essere acquistati direttamente presso la società Azimut S.p.a, previa richiesta scritta e dimostrazione di pagamento.

Nella richiesta dovranno essere specificate:

- ragione sociale dell'attività a cui verrà intestato ogni singolo permesso
- tipologia del permesso richiesto (alberghi zona rossa stagionale e/o annuale)
- esigenza da soddisfare (carenza di parcheggio privato determinata dal rapporto tra capacità di parcheggio e capacità ricettiva).

I.2 - Permessi Speciali alberghi zona viola: rilasciabili in base al rapporto tra capacità di parcheggio e capacità ricettiva per la **zona Milano Marittima Lungomare – zona viola**.

I permessi speciali I.2 sono a tutti gli effetti assimilati agli abbonamenti per la sosta e consentono quindi di sostare in zona a *sosta lunga* - **tariffa verde con esclusione della zona rossa**.

E' fissato il costo di **€. 200,00** per i permessi speciali stagionali.

I permessi speciali potranno essere acquistati direttamente presso la società Azimut S.p.a, previa richiesta scritta e dimostrazione di pagamento.

Nella richiesta dovranno essere specificate:

- ragione sociale dell'attività a cui verrà intestato ogni singolo permesso
- tipologia del permesso richiesto (alberghi zona viola stagionale)
- esigenza da soddisfare (carenza di parcheggio privato determinata dal rapporto tra capacità di parcheggio e capacità ricettiva).

I permessi speciali zona viola saranno rilasciati **esclusivamente tramite procedura telematica**, a cui la struttura alberghiera interessata ed avente diritto sarà abilitata ad accedere tramite credenziali riservate, previa richiesta da inoltrarsi ad Azimut Spa secondo le indicazioni sopra descritte. piattaforma informatizzata dedicata, denominata "Jlab", è raggiungibile all'indirizzo web <https://parkeon.services/jlabm/hotel>. Ad ogni struttura saranno inviate le credenziali di accesso riservate.

I.3 - Permessi Speciali alberghi zona verde e zona gialla: rilasciabili in base al rapporto tra capacità di parcheggio e capacità ricettiva di ogni singola attività, nel numero massimo complessivo derivante dalla differenza tra il numero di camere ed il numero di parcheggi privati in disponibilità.

I permessi speciali I.3 sono a tutti gli effetti assimilati agli abbonamenti **annuali** e possono essere utilizzati nella zona indicata sul permesso stesso, individuata in base all'ubicazione dell'albergo.

E' fissato il costo di €. 150,00.

I permessi speciali potranno essere acquistati direttamente presso la società Azimut S.p.a, previa richiesta scritta e dimostrazione di pagamento.

Nella richiesta dovranno essere specificate:

- ragione sociale dell'attività a cui verrà intestato ogni singolo permesso
- tipologia del permesso richiesto (alberghi zona verde - gialla)
- esigenza da soddisfare (n.ro di camere – n.ro di parcheggi privati)

I.4 - Permessi Speciali artigiani: rilasciabili in numero massimo di 5 per ogni singola attività.

I permessi speciali, da utilizzare esclusivamente su mezzi in servizio di assistenza, riconoscibili per la presenza del logo della ditta affisso all'esterno del veicolo, sono a tutti gli effetti assimilati agli abbonamenti annuali per la sosta e consentono quindi di sostare in tutte le aree a pagamento del territorio, sia a sosta breve (zona rossa e viola) sia a sosta lunga (zona verde e gialla).

Il costo dei permessi speciali artigiani è fissato in base alla classificazione ambientale degli stessi come di seguito indicato:

classe veicolo	importo
Da Euro 0 a Euro 5	110,00
Euro 6 e superiori	50,00
Auto gpl – metano	
Auto ibride	
Auto elettriche	0,00

La suddetta tabella verrà aggiornata periodicamente al fine di recepire le modifiche sulla normativa relativa alla classificazione ambientale dei veicoli.

I permessi speciali, potranno essere acquistati direttamente da soggetti singoli presso la assegnataria (Azimut), previa richiesta scritta e dimostrazione di pagamento.

Nella richiesta dovrà essere specificata la ragione sociale dell'attività a cui verrà intestato ogni singolo permesso. A fini della individuazione dei soggetti che rientrano nella definizione di imprenditore artigiano si fa riferimento alla Legge 8/8/1985 n. 443.

I.5 - Permessi Speciali attività commerciali: rilasciabili in numero massimo di 1 per ogni singola attività ubicata nelle zone del territorio in cui è attivata la sosta a pagamento **con esclusione della zona rossa e viola.**

Sono utilizzabili esclusivamente nelle zone indicate dal permesso stesso, in prossimità dell'attività commerciale. Il costo è pari ad € 55,00 per il permesso stagionale e € 80,00 per il permesso annuale.

A fini della individuazione dei soggetti che rientrano nella definizione di "attività commerciali" si fa riferimento all'art. 2195 del codice civile, con riferimento a tutti i soggetti da intendersi quali imprenditori che svolgono attività legate alla produzione (comprendente l'acquisto e la trasformazione di materie prime) o vendita di merci (quindi rientrano a titolo esemplificativo e non esaustivo: bar ristoranti, negozi di vendita di prodotti al dettaglio e all'ingrosso, chioschi, fotografici, farmacie, parrucchieri e centri estetici, agenzie immobiliari ecc.)

Restano esclusi da tale definizione: sale e parchi gioco, agenzie viaggi, attività professionali e attività ambulanti.

I permessi speciali, potranno essere acquistati direttamente da soggetti singoli presso la assegnataria (Azimut), previa richiesta scritta e dimostrazione di pagamento.

Nella richiesta dovrà essere specificata la ragione sociale dell'attività a cui verrà intestato ogni singolo permesso.

La ditta assegnataria (Azimut) provvederà a consegnare o spedire il permesso personalizzato direttamente al richiedente.

I contrassegni di abbonamento a pagamento, in caso di sottrazione o smarrimento, potranno essere sostituiti previa esibizione di verbale di denuncia presentata presso i competenti uffici CC.

I.6 - Permessi Speciali stabilimenti balneari: rilasciabili in numero massimo di 1 per ogni singolo stabilimento balneare ubicato nelle zone del territorio in cui è attivata la sosta a pagamento.

Sono utilizzabili esclusivamente nelle zone indicate dal permesso stesso, in prossimità dello stabilimento balneare. In particolare:

per i soli stabilimenti balneari di Milano Marittima, ubicati nel tratto compreso tra il porto canale e il canale immissario delle saline (stabilimenti balneari dal numero 235 al numero 276 come da elenco allegato 1), il permesso potrà essere utilizzato in zona verde e viola, con esclusione della zona rossa;

per tutti gli altri stabilimenti balneari, i permessi speciali sono utilizzabili esclusivamente nella zona indicata dal permesso stesso, ad eccezione della zona "rossa" di Milano Marittima.

Il costo è pari ad € 55,00 per il permesso stagionale e € 80,00 per il permesso annuale.

L – AREE RISERVATE

Nella porzione di territorio in cui è istituita la sosta a pagamento, oltre ad aree di sosta gratuita, sono individuate le seguenti aree riservate:

L.1 - Aree riservate alla sosta gratuita dei motocicli

Stalli, realizzati delle dimensioni minime di mt. 2,00/2,50 x 1,00, sono distribuiti su tutto il territorio comunale, nelle zone in cui è stata rilevata maggiore affluenza di ciclomotori.

L.2 - Aree riservate alla sosta dei portatori di handicap

Nelle zone destinate alla sosta a pagamento, sono realizzati, in numero congruo, stalli per la sosta, riservati ai diversamente abili.

Ad integrazione, possono essere realizzati nuovi stalli, solo nel caso vengano presentate specifiche istanze o pervengano motivate segnalazioni.

Rimane confermata la disposizione di consentire ai portatori di handicap la sosta gratuita negli stalli a pagamento qualora i posti ad essi riservati siano occupati.

L.3 - Aree riservate al carico/scarico merci

Nelle zone destinate alla sosta a pagamento, sono realizzati, in numero congruo, stalli riservati al carico e scarico per la movimentazione delle merci in sicurezza.

Ad integrazione, si provvederà a realizzare ulteriori aree, in funzione delle esigenze che verranno segnalate dagli utenti, secondo i seguenti criteri:

- presenza di zone ai margini della carreggiata normalmente adibite a parcheggio che possano essere riservate al carico/scarico merci
- concentrazione di almeno 3 attività commerciali in un tratto di strada della lunghezza di ml.

- distanza minima di ml. 200 tra le esistenti aree adibite a carico/scarico e quelle oggetto di richiesta di nuova istituzione.

Tra le attività commerciali dovranno essere comprese cucine/dispense degli alberghi e dei ristoranti a condizione che abbiano accesso diretto solo dalla pubblica via.

L.4 - Aree prospettanti accessi pedonali e/o carrabili di proprietà private

Le disposizioni relative all'uso del suolo in corrispondenza degli accessi di qualunque genere sono state individuate per tipologie omogenee secondo quanto segue.

L.4.1 - Accessi Pedonali

Nelle strade dotate di marciapiede, essendo garantito il passaggio, gli stalli per la sosta saranno realizzati in continuità anche davanti agli accessi pedonali di residenze e/o attività.

Nelle strade sprovviste di marciapiede, ove la larghezza della carreggiata lo consenta, gli stalli saranno realizzati in continuità anche davanti agli accessi pedonali di residenze e/o attività, ad una distanza dalle recinzioni o dal fronte del fabbricato di ml. 1,00, realizzando una fascia a protezione dei pedoni, delimitata da una striscia bianca di banchina.

In tutte quelle strade sprovviste di marciapiede, ove la larghezza della carreggiata non consente la realizzazione della fascia di protezione (ml. 1,00 dalle recinzioni), gli accessi pedonali principali alle residenze ed attività saranno garantiti mediante interruzioni nella continuità degli stalli di sosta, per una larghezza pari a ml. 1,50.

In tali condizioni (in assenza di marciapiede) non sarà possibile occupare il suolo pubblico nella fascia di protezione o negli accessi per usi diversi dal transito.

L.4.2 - Accessi con dimensioni carrabili

Indipendentemente dalla presenza del cartello di passo carrabile e dal possesso della relativa autorizzazione, in presenza di accessi di dimensioni tali da consentire il transito di un veicolo, si opererà nel modo seguente:

- ove risulta evidente la funzione di accesso ad area privata di parcheggio ed il conseguente effettivo uso a tale scopo, si provvederà ad interrompere la continuità degli stalli per la sosta per la larghezza del passaggio carrabile individuato e comunque per una larghezza non superiore a 5,00 m
- ove il passaggio non adduca ad area privata di parcheggio, o si rilevi che l'area interna non presenta caratteristiche idonee alla sosta o vi siano segni evidenti di un uso diverso, non sarà considerato accesso carrabile e si proseguirà in continuità la segnaletica degli stalli per la sosta (senza interporre alcuna interruzione).

Il "Regolamento dei passi carrabili" comunale, in corso di approvazione, prevederà ulteriori disposizioni in relazione alla necessità di regolarizzare le situazioni esistenti.

In caso di apertura di nuovi passi carrabili o modifica di esistenti (previa regolare autorizzazione) sulle strade in cui vige il servizio di sosta a pagamento e che comportino l'eliminazione di uno o più stalli di sosta, in misura comunque non superiore a due, il titolare del nuovo passo dovrà rimborsare all'Amministrazione il costo da questa corrisposto al gestore del servizio per gli stalli

eliminati, relativamente all'anno in cui sarà realizzato l'intervento.

L.5 -Occupazioni suolo pubblico per carico e scarico bagagli/clienti per alberghi e ristoranti

Per alberghi e ristoranti è consentita la possibilità di richiedere una occupazione del suolo pubblico, in corrispondenza dell'accesso pedonale principale, di un area in cui si possa effettuare la fermata e non la sosta dei veicoli, da utilizzare per la momentanea movimentazione bagagli e transito passeggeri e clienti.

Le dimensioni dell'occupazione sono fissate in mt. 1,00 di profondità e mt. 5,00 di lunghezza, potranno essere rilasciate occupazioni di lunghezza superiore ai mt. 5,00 nei casi in cui, sul fronte dell'attività sia presente ribassamento del marciapiede, e solo per la relativa lunghezza.

Le occupazioni saranno delimitate da specifica segnaletica orizzontale, realizzata a cura e spese del richiedente, qualora non inseribile nel programma di manutenzione della segnaletica comunale.

Simile possibilità sarà riconosciuta anche a situazioni particolari ove, a seguito di specifica istruttoria, sarà riconosciuta la specifica esigenza (garantire condizioni di sicurezza, vie d'esodo, ecc.).

Per la definizione dei criteri relativi a tali concessioni, si rimanda al "Regolamento per le occupazioni di suolo pubblico" vigente.

Al fine di consentire una corretta pianificazione delle attività di manutenzione della segnaletica orizzontale, è necessario che le richieste di occupazione siano presentate entro il 01 marzo di ogni anno.

L.6 - Occupazioni stalli sosta a pagamento per manifestazioni

In caso di organizzazione di manifestazioni interessanti aree soggette alla sosta a pagamento, saranno adottati i criteri definiti nel "Regolamento" di cui al precedente punto.

Il costo da corrispondere all'Amministrazione per il mancato introito della sosta è fissato in €. 10,00 al giorno per ogni stallò reso indisponibile.

M –NORME COMPORTAMENTALI

1. Nelle zone su cui è attivo il servizio di sosta a pagamento, la sosta è consentita, previo pagamento del corrispettivo fissato secondo la tariffa in vigore, nelle aree individuate da apposita segnaletica orizzontale (di colore blu) e verticale a norma del C.d.S., ad automezzi privati o destinati al servizio privato o comunque ad ogni tipo di autoveicolo che non superi le dimensioni di superficie assegnate ad ogni singolo stallò.
2. I motoveicoli potranno sostare nelle aree a pagamento, previo pagamento del corrispettivo fissato secondo la tariffa in vigore, purché sia posizionato un solo veicolo per stallò nel rispetto delle dimensioni di cui al precedente punto. E' a carico del conducente garantire, nel modo ritenuto più idoneo, la presenza del tagliando di avvenuto pagamento della sosta, per l'effettuazione dei relativi controlli. L'assenza del tagliando o di titolo similare sarà sanzionata secondo le disposizioni del C.d.S. E' fatto salvo quanto previsto al successivo punto 9.
3. Gli autocaravan (camper) potranno sostare nelle aree a pagamento specificatamente riservate, previo pagamento del corrispettivo fissato secondo la tariffa in vigore.
4. Per esigenze di controllo in condizioni di sicurezza da parte del personale preposto, i titoli abilitativi alla sosta (abbonamenti, contrassegni speciali, tagliandi di pagamento, ecc.) dovranno essere esposti all'interno del veicolo, sulla parte anteriore sinistra del cruscotto.
5. I conducenti dei veicoli in sosta nelle zone a pagamento non in possesso di abbonamenti o permessi speciali dovranno ritirare l'apposito scontrino dalle emettitrici automatiche ed esporlo secondo le suddette modalità, provvedendo al pagamento mediante uno dei sistemi previsti al

precedente paragrafo. E' fatto salvo quanto previsto al successivo punto 9.

6. conducenti devono effettuare il pagamento al momento dell'inizio della sosta e, al termine della sosta programmata, provvedere alla rimozione del veicolo.
7. L'assenza di esposizione dello scontrino (se non riconducibile alla modalità di pagamento del successivo punto 9) sarà equivalente a sosta non autorizzata e pertanto conseguentemente sanzionata.
8. L'esposizione di uno scontrino scaduto comporterà violazione amministrativa.
9. In caso di scelta di pagamento mediante telefono cellulare (sistema MyCicero Pluservice), riconoscibile dal logo di adesione al servizio, se inserito in modo visibile all'interno dell'abitacolo, non sarà emesso alcuno scontrino. Il pagamento della sosta sarà rilevato dagli addetti al controllo, attraverso palmare elettronico in dotazione mediante la lettura della targa del mezzo.
10. Il mancato rispetto di quanto riportato ai punti precedenti da parte dell'utenza sarà soggetto alle sanzioni amministrative previste dal D. Lgs. 285/92 e DPR 495/92 e s.m.i.

Allegato 1) Stabilimenti balneari di Milano Marittima, ubicati nel tratto compreso tra il porto canale e il canale immissario delle saline.

235	BAGNO ANGELA
236	BAGNO MOSQUITO
237	BAGNO LE SALINE
238	BAGNO CORTESI
239	BAGNO TANGAROA BEACH
239/B	GIARDINO HOTEL ELSA
240	BAGNO TANGAROA
241	BAGNO TANGAROA
242	BAGNO PAPARAZZI
242/B	BAGNO SESTO
243	BAGNO AURELIA
245	BAGNO PEPPINO
246	BAGNO DOGE
247	BAGNO GIULIANO
248	BAGNO MARE PINETA
250	BAGNO ORESTE
251-252	BAGNO PALACE
253	BAGNO ATTILIO
254	BAGNO UMBERTO
255	BAGNO GLOBUS

256	COLONIA 256
258	BAGNO ENZO
258/B	BAGNO MALUSI
259	BAGNO CASTAGNOLI BEACH
259/B	PRESA GAS CASTA BEACH
260	BAGNO GIULIANINI
261	BAGNO ABA'S BEACH
262	BAGNO TONINO
263	BAGNO ADRIATICO
264	BAGNO CORTINA MARE
265	BAGNO LA BARCACCIA
266	MARGO' BEACH
267	BAGNO ANCORA
268	BAGNO ZEFIRO
268/b	noleggio pedaloni e canoe
269	BAGNO ROMA
270	BAGNO SOGNO DEL MARE
271	BAGNO ALBACORE
272	BAGNO MI.MA.
273	BAGNO MILANO
274	LA SPIAGGETTA
275	BAGNO SAMUELE
276	BAGNO BICIO PAPAIO